

Предмет: Достава на Годишна сметка за 2017 година

Правен субјект : ЈП СТУДЕНЧИЦА КИЧЕВО

ЕМБС : 5532523

Во прилог Ви доставуваме Годишна сметка за период 01.01.2017 - 31.12.2017 година на следните обрасци:

- 1) Биланс на состојба (Извештај за финансиската состојба)
- 2) Биланс на успех (Извештај за добивка или загуба и Извештај за останатата сеопфатна добивка)
- 3) Државна евиденција-образец ДЕ
- 4) Образец за структура на приходи по дејности - СПД
- 5) Објаснувачки белешки кон годишната сметка
- 6) Изјава од овластен застапник
- 7) Копија од Уверението за сметководител / овластен сметководител, согласно Законот за сметководството, издадено од Институт на сметководители и овластени сметководители.
- 8) Вирман (уплатница)

Кичево ,

Овластено лице,

Урим Ахмети



Регистар на годишни сметки

Aleksandar Petreski | Мој профил | Одјави се

Почетна | Администрација | Услуги | Помош

Филтрирај годишни сметки

Година: Статус: Тип на улога: Правен субјект:

Сите:

Листа на годишни сметки

ЕМБС	Деловоден број	Тип на годишна сметка	Статусна промена	Година	Дата на поднесување	Статус	Во кошничка?	Забелешка
05532523	45020180041410	Годишна сметка	нема промени	2017	28.02.2018 13:59:09	Завршен внес		X

ПРЕГЛЕД

Податоци за корисничката кошничка

Број на годишни сметки во кошничката: 0

РЕГИСТАР НА ГОДИШНИ СМЕТКИ

Сите права се задржани © 2013 Централен Регистар на Република Македонија
Бул. Кузман Јосифовски Питу бр. 1 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
факс +389 2 3123169

Политика за приватност

За оптимално користење на системот,
препорачуваме:
Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.

Subject **[Е- поднесување на годишни сметки] Потврда за прием**
From <esubmit@crm.org.mk>
To <aleksandar@studencica.com.mk>
Date 2018-02-28 14:03
Priority Highest



Почитуван(а) **Aleksandar Petreski**,

Годишна сметка за 2017 година со деловоден број **45020180041410**, за субјектот **Јавно претпријатие за водоснабдување СТУДЕНЧИЦА Кичево**, со ЕМБС **05532523** е успешно поднесена.

Ви благодариме што ги користите е-услугите на Централниот регистар на Република Македонија.

Доколку Ви се потребни повеќе информации или имате проблем со користењето на системот, може да се обратите во нашиот центар за помош и поддршка на корисниците.

Со почит,

Централен Регистар на Република Македонија

Кузман Јосифовски Питу 1, 1000 Скопје

Центар за помош и поддршка на корисници

e-mail: godishnismetki@crm.org.mk

Тел.: +389 2 3288295, +389 2 3288100

www.crm.org.mk <https://e-submit.crm.com.mk/aaol/>

НАПОМЕНА: Ова е автоматски генерирана порака. Ве молиме не одговарајте на неа.

Subject: Електронско поднесување годишна сметка во Регистар на Годишни Сметки
From: esubmit@crm.org.mk (esubmit@crm.org.mk)
To: jpstudencica@yahoo.com;
Date: Wednesday, 28 February 2018, 14:03

Почитувани,

Ве известуваме дека за нарачката за плаќање број: **331163**,
и број на повикување: **AAOL\4180016740** за следните услуги/документи

Услуги/Документи	Цена	Количина
Поднесување годишна сметка	1.00	1900

УСПЕШНО Е извршено плаќањето.

Ви благодариме што ги користите е-услугите на Централниот Регистар на Република
Македонија.

Со почит,

Централен Регистар на Република Македонија

Кузман Јосифовски - Питу бр.1, 1000 Скопје

E-mail: eplakjanje@crm.org.mk

Тел.: +389 2 3288 100

www.crm.org.mk, www.crm.com.mk

НАПОМЕНА: Ова е автоматски генерирана порака. Ве молиме не одговарајте на неа.

Регистар на годишни сметки

Aleksandar Petreski [Мој профил](#) [Одјави се](#)[Почетна](#) [Администрација](#) [Услуги](#) [Помош](#)

Филтрирај годишни сметки

Година Статус Тип на улога Правен субјект

Сите ▼

Неодобрени ▼

Сите ▼



Листа на годишни сметки

ЕМБС	Деловоден број	Тип на годишна сметка	Статусна промена	Година	Дата на поднесување	Статус	Во кошничка?	Забелешка
05532523	45020180041410	Годишна сметка	нема промени	2017	28.02.2018 13:59:09	Завршен внес		X

ПРЕГЛЕД

Податоци за корисничката кошничка

Број на годишни сметки во кошничката: 0

РЕГИСТАР НА ГОДИШНИ СМЕТКИ

Сите права се задржани © 2013 Централен Регистар на Република Македонија
Бул. Кузман Јосифовски Питу бр. 1 1000 Скопје
тел. +389 2 3288 100
факс +389 2 3123169

[Политика за приватност](#)

За оптимално користење на системот,
препорачуваме:
Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.

ИЗЈАВА

**под морална, материјална и кривична одговорност за точноста и
вистинитоста на податоците искажани во годишната сметка и
финансискиот извештај**

Јас Урим Ахмеди со ЕМБГ 0710978433003
како овластен застапник на ЈП СТУДЕНЧИЦА КИЧЕВО
со матичен број (ЕМБС) 5532523 изјавувам под морална, материјална и
кривична одговорност дека податоците искажани во годишната сметка и
финансискиот извештај за 2017 година, се точни и вистинити.

Изјавил,



Податоци за правното лице

Идентификација на субјектот

Матичен број: 05532523

Податоци за субјектот

Целосен назив: Јавно претпријатие за водоснабдување СТУДЕНЧИЦА Кичево
Скратен назив: ЈП СТУДЕНЧИЦА Кичево
Жиро сметка: 200000090332115
Големина на субјектот: Среден
Претежна дејност:
Вид на сопственост: Државна
Даночен број:
Организационен облик: Јавно трговско друштво

Адреса на седиштето

Улица: Булевар Ослободување 60А /1-1
Место: Кичево
Општина: Кичево

Податоци за деловната единица:

Назив на единицата: ЈП СТУДЕНЧИЦА Кичево
Код на единицата:
Тип на единицата:
Претежна дејност на единицата 36.00
Држава на единицата: Р. МАКЕДОНИЈА
Улица на единицата: Булевар Ослободување 60 А/1-1
Место на единицата: Кичево
Општина на единицата: Кичево

Податоци за годишната сметка

Пресметковна година: 2017

Вид на обработка:

Код на видот на работа: 450

Тип на годишна сметка:

Статусна промена: Нема статусна промена

ЕМБС: 05532523

Целосно име: Јавно претпријатие за водоснабдување СТУДЕНЧИЦА Кичево

Вид на работа: 450

Тип на годишна сметка: Годишна сметка

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2017

Листа на прикачени документи:
Објаснувачки белешки
Финансиски извештаи

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	-- АКТИВА: А.НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	238.912.676,00			256.807.207,00
2	-- I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	11.202.087,00			11.494.906,00
4	-- Концесии, патенти, лиценци, заштитни знаци и слични права	11.202.087,00			11.494.906,00
9	-- II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	227.710.589,00			245.312.301,00
10	-- Недвижности (011+012)	152.983.211,00			168.217.053,00
11	-- Земјиште	1.035.710,00			1.035.710,00
12	-- Градежни објекти	151.947.501,00			167.181.343,00
13	-- Постројки и опрема	70.306.655,00			72.603.026,00
14	-- Транспортни средства	4.420.723,00			4.492.222,00
36	-- Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	146.070.406,00			151.473.898,00
37	-- I. ЗАЛИХИ (038+039+040+041+042+043)	669.678,00			597.473,00
39	-- Залихи на резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	669.678,00			597.473,00
45	-- III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	79.665.555,00			93.330.517,00
47	-- Побарувања од купувачи	79.547.203,00			93.103.678,00
49	-- Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	109.777,00			98.870,00
50	-- Побарувања од вработените	8.575,00			127.969,00
52	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА (053+056+057+058)	40.000.000,00			40.000.000,00
58	-- Останати краткорочни финансиски средства	40.000.000,00			40.000.000,00
59	-- V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	25.735.173,00			17.545.908,00
60	-- Парични средства	25.735.173,00			17.545.908,00
62	-- VI. ПЛАТЕНИ ТРОШОЦИ ЗА ИДНИТЕ ПЕРИОДИ И ПРЕСМЕТАНИ ПРИХОДИ (АВР)	58.330,00			150.033,00
63	-- ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	385.041.412,00			408.431.138,00
65	-- ПАСИВА : А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	381.633.546,00			407.770.991,00
66	-- I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	441.451.830,00			441.451.830,00
76	-- VIII. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	39.797.383,00			31.502.566,00
78	-- X. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	20.020.901,00			2.178.273,00
81	-- Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	3.407.866,00			660.147,00

95	-- IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	3.407.866,00	660.147,00
97	-- Обврски спрема добавувачи	139.845,00	191.336,00
99	-- Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плати	776.721,00	
100	-- Обврски кон вработените	1.572.879,00	7.387,00
101	-- Тековни даночни обврски	768.766,00	461.424,00
108	-- Останати краткорочни обврски	149.655,00	
111	-- ВКУПНО ПАСИВА : ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	385.041.412,00	408.431.138,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	-- I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	47.040.438,00			51.265.258,00
202	-- Приходи од продажба	43.810.516,00			47.936.243,00
203	-- Останати приходи	3.229.922,00			3.329.015,00
207	-- II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	67.684.104,00			54.020.790,00
208	-- Трошоци за сировини и други материјали	1.747.705,00			1.646.978,00
211	-- Услуги со карактер на материјални трошоци	982.605,00			1.134.403,00
212	-- Останати трошоци од работењето	4.019.094,00			3.454.211,00
213	-- Трошоци за вработени (214+215+216+217)	34.077.419,00			29.570.955,00
214	-- Плати и надоместоци на плата (нето)	18.912.275,00			18.932.341,00
215	-- Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	1.575.040,00			1.581.738,00
216	-- Придонеси од задолжително социјално осигурување	7.701.963,00			7.674.637,00
217	-- Останати трошоци за вработените	5.888.141,00			1.382.239,00
218	-- Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	18.058.360,00			18.181.589,00
220	-- Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековните средства	8.742.296,00			
222	-- Останати расходи од работењето	56.625,00			32.654,00
223	-- III. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ (224+229+230+231+232+233)	930.540,00			594.448,00
230	-- Приходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	930.540,00			594.448,00
234	-- IV. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ (235+239+240+241+242+243)	307.775,00			17.189,00
239	-- Расходи по основ на камати од работење со неповрзани друштва	307.775,00			17.189,00
247	-- Загуба од редовното работење (204-205+207+234+245)-(201+223+244)	20.020.901,00			2.178.273,00
251	-- Загуба пред оданочување (247+249) или (247-248)	20.020.901,00			2.178.273,00
256	-- НЕТО ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (251+252-253+254)	20.020.901,00			2.178.273,00
257	-- Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	53,00			53,00
258	-- Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00			12,00
270	-- Загуба за годината	20.020.901,00			2.178.273,00
291	-- Вкупна сеопфатна загуба за годината (270+287) или (270-286) или (287-269)	20.020.901,00			2.178.273,00
Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна	Бруто за	Исправка на	Претходна

Државна евиденција

		година	тековна година	вредно тековна
609	-- Набавна вредност на софтвер со лиценца	2.675.338,00		
611	-- Акумулирана амортизација на софтвер со лиценца	1.187.717,00		
612	-- Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 004 од БС)	1.487.621,00		
625	-- Земјишта	1.035.710,00		
631	-- Набавна вредност на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење на дејност	8.579.128,00		
632	-- Вредносно усогласување на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење на дејност			
633	-- Акумулирана амортизација на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење на дејност	847.108,00		
634	-- Сегашна вредност на градежни објекти од високоградба кои се користат за вршење на дејност (< или = АОП 012 од БС)	7.732.020,00		
635	-- Набавна вредност на објекти од нискоградба	790.868.680,00		
637	-- Акумулирана амортизација на објекти од нискоградба	646.653.199,00		
638	-- Сегашна вредност на објекти од нискоградба (< или = АОП 012 од БС)	144.215.481,00		
639	-- Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема	124.925.457,00		
641	-- Акумулирана амортизација на информациска и телекомуникациска опрема	54.618.802,00		
642	-- Сегашна вредност на информациска и телекомуникациска опрема (< или = АОП 012 од БС)	70.306.655,00		
643	-- Набавна вредност на компјутерска опрема	14.665.915,00		
645	-- Акумулирана амортизација на компјутерска опрема	10.245.192,00		
646	-- Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 012 од БС)	4.420.723,00		
688	-- Останати обврски кон органи на законодавна, извршна и судска власт, ФПИОМ, ФЗОМ, АВРМ, единици на локална самоуправа и други правни лица финансирани од буџет	1.545.487,00		
692	-- Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар (< или = АОП 202 од БУ)	43.810.516,00		
704	-- Наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски (< или = АОП 203 од БУ)	3.058.272,00		
710	-- Останати приходи од работењето (< или = АОП 203 од БУ)	171.650,00		
717	-- Трошоци за сировини и материјали (< или = АОП 208 од БУ)	109.795,00		
718	-- Огрев, гориво и мазива (< или = АОП 208 од БУ)	182.291,00		
720	-- Канцелариски материјали (< или = АОП 208 од БУ)	152.696,00		
724	-- Вода (< или = АОП 208 од БУ)	5.291,00		
725	-- Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	474.927,00		

726	- - Потрошени енергетски горива (< или = АОП 208 од БУ)	442.793,00	373.039,00
727	- - Потрошени резервни делови и материјали за одржување (< или = АОП 208 од БУ)	102.155,00	89.274,00
728	- - Отпис на ситен инвентар, амбалажа и автогуми (во производство) (< или = АОП 208 од БУ)	277.757,00	222.462,00
729	- - Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	420.176,00	378.009,00
731	- - ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	52.021,00	66.683,00
741	- - Надоместоци за отпремнина при заминување во пензија (< или = АОП 217 од БУ)		48.836,00
743	- - Јубилејни награди (< или = АОП 217 од БУ)	88.401,00	222.186,00
744	- - Регрес за годишен одмор (< или = АОП 217 од БУ)	5.641.113,00	880.769,00
745	- - Помошти (< или = АОП 217 од БУ)		74.147,00
747	- - Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ)	158.627,00	156.301,00
757	- - Трошоци за надомест и други примања на надворешни членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	1.955.957,00	2.154.768,00
759	- - Репрезентација (< или = АОП 212 од БУ)	345.812,00	344.273,00
760	- - Премии за осигурување на имот (< или = АОП 212 од БУ)	132.119,00	218.147,00
761	- - Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	51.187,00	45.142,00
762	- - Даноци кои не зависат од резултатот (< или = АОП 212 од БУ)	8.000,00	8.000,00
764	- - Членарини на здруженијата во земјата и странство (< или = АОП 212 од БУ)	81.728,00	82.623,00
765	- - Останати трошоци на работењето (< или = АОП 212 од БУ)	1.444.291,00	601.258,00
766	- - Казни, пенали надоместоци за штети и друго (< или = АОП 222 од БУ)	56.625,00	17.189,00
771	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	53,00	53,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
2285	- 35.11 - Производство на електрична енергија	11.553.861,00			
2293	- 36.00 - Собирање, обработка и снабдување со вода	36.417.117,00			

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

ОБЈАСНУВАЧКИ БЕЛЕШКИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Назив на друштвото, форма на трговско друштво, број на регистарска вложка во Трговскиот регистар;
Седиште;
Промени во регистарската вложка во Трговскиот регистар до периодот на известување;
Позначајни дејности кои ги извршува;
Идентификација на поврзани субјекти (назив и процентуално учество);
Број на вработени према степен на образование;
Сопственичка структура;
Други релевантни информации за друштвото.

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ГОДИШНА СМЕТКА

Изјава за усогласеност (врз основа на кои стандарди е подготвена годишната сметка);
Информација дали годишна сметка е поединечна или консолидирана;
Валута на презентација.

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Краток опис на позначајните сметководствени политики кои се применети во двата пресметковни периода во годишната сметка (за приходите, расходите, нематеријалните средства, материјалните средства, побарувањата и обврските и друго).

4. КОРИСТЕНИ ПРОЦЕНКИ

Применети методи на значајни проценки кои се применети (за нематеријални и материјални средства, приходи, расходи и друго).

5. ПРОМЕНА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Опис на промената или корекцијата (врз основа на кој стандард или друга законска регулатива е настаната промената) за кои позиции на годишната сметка се однесуваат и квантифицирани ефекти од извршената промена или корекција.

6. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

Опис на ризикот (кредитен ризик, пазарен ризик, ризик на ликвидност) и користени методи за мерење на ризикот и квантифицирани информации за ризикот.

ОБЈАСНУВАЧКИ БЕЛЕШКИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

ЈП ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ СТУДЕНЧИЦА - КИЧЕВО е јавно претпријатие за собирање, пречистување и дистрибуција на вода, формирано во 2001 година согласно Одлука за поделба на Јавното претпријатие за водоснабдување "Студенчица и Злетовица" ЦО - Скопје Бр.0201-267 од 09.05.2001 година и Трег. Бр. 27076/2001 од 23.07.2001 година во Основниот суд Скопје 1 во Скопје. На 02.11.2006 година во согласност со Законот за јавните претпријатија, претпријатието е впишано во Централниот регистар на Р.Македонија под деловоден број 30120060012566, со единствен матичен број 05532523.

Седиштето се наоѓа на : Булевар Ослободување Кичево, Општина Кичево.

Структурата на капиталот е во целосна (100%) сопственост на Р.Македонија.

Бројот на вработени е 53, од кои 28 се со средно образование (3,4,5 -ти степен), 15 со високо образование (2 се магистри, 2 со 180 и 11 со 240 ектс) и 10 вработени со основно (5 основно и 5 втор степен) образование.

Основна дејност на ЈП како регионален водовод е: собирање, пречистување и дистрибуција на вода (шифра 36.00).

Притоа ЈП има дополнителна дејност - Производство на електрична енергија (шифра 35.11), со која оствари приходи во 2014 година.

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ГОДИШНАТА СМЕТКА

ЈП Студенчица - Кичево ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469 од Законот за трговски друштва (Службен весник на РМ број 28/04, 84/05, 71/06, 25/07, 87/08, 17/09, 23/09, 42/108/11, 21/11 и 24/11), членот 7 од Законот за Јавни претпријатија (Службен весник 38/96, 9/97, 6/02, 19/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10) и Правилникот за водење на сметководство (Службен весник на РМ број 159/09 и 107/2011 година).

Според наведениот правилник сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните сметководствени стандарди (МСС / МСФИ) од 2009 година објавени во Службен весник на РМ број 159/09 од 2009 година и усвоени од Одборот за Меѓународни сметководствени стандарди (ИАСБ).

Во составувањето на годишната сметка претпријатието ги примени сметководствените политики обелоденети подолу, а кои се во согласност со сметководствената и даночна регулатива на Р.Македонија.

Денарот претставува функционална и известивачка валута во Р. Македонија.

Износите содржани во годишната сметка се прикажани во македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено. Годишната сметка на Друштвото е поединечна.

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (скенирани оригиналните во прилог)

Јавно претпријатие за водоснабдување

СТУДЕНЧИЦА

02-147/1-5/2
03.03.2014 год.
Кичево

Врз основа на чл 26 алинеја 24 од Статутот на ЈП за водоснабдување „Студенчица“, Кичево, Меѓународните сметководствени стандарди, Правилникот за водење сметководство, Законот за трговски друштва и Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија“, бр.112/14), Управниот одбор на ЈП за водоснабдување „Студенчица“, Кичево, на 71- вата седница, одржана на 03.09.2014 година донесе :

ОДЛУКА

за усвојување на Основни сметководствени политики
на ЈП за водоснабдување „Студенчица“, Кичево

Член 1

Се усвојуваат Основни сметководствени политики ЈП за водоснабдување „Студенчица“, Кичево.

Член 2

Составен дел на оваа Одлука се Основни сметководствени политики, на претпријатието (како посебен текст).

Член 3

Со донесување на овие Основни сметководствени политики, престануваат да важат:

Основните сметководствените политики бр.02-1281/1-7/2 од 19.07.2013 год.,

Сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-78/1-7/2 од 10.01.2014 год. и

Основни сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-484/1-3/2 од 17.02.2014 год.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето.

Член 5

Се задолжува Секторот за ЕФР да ги примени основните сметководствените политики во финансиското работење на ЈП.

Образложение:

Со отпочнување на работата на МХЕ- Добреноец т.е. фактурирање за испорачана електрична енергија, (приходи од МХЕ и амортизација на МХЕ), имплементација на Законот за данокот на добивка („Службен весник на Република Македонија“, бр.112/14) и промените кои настанаа во Јавното претпријатие (промена на седиште), се појави потреба од донесување на Основни сметководствени политики, усогласени со цитираниот закон, променетата фактичка состојба, се со цел финансиското работење да биде усогласено со според МСС, Управниот одбор одлучи како во диспозитивот на оваа одлука.

Претседател на Управниот одбор

Петар Иваноски



02-14/11-5/1
03.03 2011 год.
КИЧЕВО

ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

1. ОСНОВИ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕЗЕНТАЦИЈА НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

Точка 1

ЈП Студенчица - Кичево ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со одредбите на член 469 став (6) од Законот за трговски друштва (Службен весник на РМ бр. 28/04, 84/05, 25/07, 87/08, 42/10, 48/10, 24/11, 166/12, 70/13, 119/13, 120/13 и 38/14), членот 7 од Законот за Јавни претпријатија (Службен весник на РМ бр.38/96, 6/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97/10, 6/12, 119/13 и 41/14) и Правилникот за водење на сметководство (Службен весник на РМ бр.159/09 година).

Според наведениот правилник сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија се Меѓународните сметководствени стандарди (МСС / МСФИ) од 2009 година објавени во Службен весник на РМ број 159/09 од 2009 година.

Во составувањето на годишна сметка претпријатието ги применува сметководствените политики, кои се во согласност со сметководствената и даночна регулатива на Република Македонија.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Р.Македонија.

Износите содржани во годишните сметки се прикажани во македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено. Годишната сметка на ЈП Студенчица Кичево е поединечна.

2.КОРЕКЦИЈА НА ГРЕШКА

Точка 2

Исправка на основни грешки ќе се врши согласно МСС-8, а корекција на грешка за стари побарувања од поранешни години во претпријатието ќе се врши на товар на акумулираната добивка што е во согласност со МСС -8 точка 37: „Книговодствени политики, промени на сметководствени проценки и грешки“.

3.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПОБАРУВАЊА ЗА ЗАПИШАН А НЕУПЛАТЕН КАПИТАЛ

Точка 3

Побарувањата за запишан, а неуплатен капитал ќе се искажуваат по номинална вредност на запишаниот капитал, согласно актите на ЈП. Капиталот кој нема да биде уплатен согласно актите ќе биде поништен.

4.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

Точка 4

Нематеријалните средства ги опфаќаат патентите и лиценците, заштитните знаци и имиња, договори за франшиза, авторски права, трошоци за истражување и развој, компјутерски софтвер, маркетиншки права и гудвил.

Точка 5

Нематеријалното средство ќе се признае само ако е веројатно дека идните економски користи, кои му се препишуваат на средството, ќе бидат прилив кон друштвото и ако трошоците на средството можат веродостојно да се измерат.

Ако некое нематеријално средство не ги исполнува критериумите за признавање, настанатиот издатоk треба да се признае како расход кога ќе настане (трошоци за развој).

Издатоците за истражување не може да се третираат како средство.

Софтвер- трошоците настанати со стекнување на лиценца за софтвер, како и останатите долгорочни права, се амортизираат со праволиниска метода во текот на очекуваниот, односно договорениот век на употреба, но не подолго од 5 години.

Трошоците кои значително ја подобруваат и прошируваат користа на софтверот во однос на изворната варијанта се признаваат како дополнително вложување и го зголемуваат почетниот трошок на софтверот.

Помалите подобрувања се сметаат за трошоци на одржување кои се сметаат за расходи на тековниот период.

Точка 6

Основа за вреднување на нематеријалните средства е:

- 1.Начинот на нивно стекнување,
- 2.Очекуваниот период на добивање на економска корист и
- 3.Можноста да се продадат.

Нематеријалното средство почетно се мери според набавната вредност. Во набавната вредност се вклучуваат сите трошоци за набавка и сите останати трошоци неопходни нематеријалното средство да се стави во функција.

Точка 7

Нематеријалните средства се амортизираат за период од 5 години.

5.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА (НЕДВИЖНОСТИ, ПОСТРОЈКИ И ОПРЕМА)

Точка 8

Материјалните средства се признаваат по трошокот на набавка, под услов истиот да може сигурно да се измери.

Трошокот за набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба е износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства или објективната вредност на друг надомест даден да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба.

Набавната вредност на материјалните средства ја опфаќа куповната цена, вклучувајќи ги увозните давачки и неповратните даноци, како и трошоците кои директно можат да се препишат на доведување на средството во работна состојба на употреба (трошоци за подготовка на местото, рамнење, канали, потпорни зидови, рушење стара градба, испорака и манипулација, инсталирање и монтажа, услуги на стручни лица и сл). Сите трговски попусти и рабати се одбиваат за да дојде до куповната цена.

Ако сметководствената вредност е поголема од проценетиот надоместлив износ, разликата се отпишува, односно се врши вредносно усогласување до надоместливиот износ.

Добивките или загубите настанати со продажба се определуваат преку споредбата на приходите со сметководствената вредност.

Добивките и загубите од нетековните средства (НПО и Вложувања) при составување на Извештајот за паричните текови се исклучуваат од оперативните активности и се пренесуваат кај вложувачките, како неутрализатори на разликите меѓу паричните текови и сметководствените вредности.

Точка 9

Кај материјалните средства се прави разлика меѓу инвестиционото (тековното) одржување и инвестиционото вложување.

Трошоците за одржување и поправки на средствата, т.н. трошоци на инвестиционото одржување се признаваат како расходи на периодот.

Инвестиционите вложувања се оние издатоци со кои се продолжува векот на употреба на средството, се зголемува капацитетот на средството.

Вредноста на инвестиционите вложувања се додава на набавната вредност и така зголемената основица се амортизира.

Точка 10

Набавката на средствата може да се реализира и со размена за друго средство, односно хартии од вредност.

Во случај на таква размена, износот на трошокот на набавка се утврдува според фер вредноста на превземеното (набавеното) средство. Ако таквата вредност не е позната тогаш според објективната вредност на остапеното долгорочно материјално средство, односно според објективната вредност на хартиите од вредност.

Трошоците на набавка на предметите и услугите изработени во сопствена режија, кои се користат како постојан материјален имот, се утврдуваат во

висина на нивните цени на производство, под услов да не ја надминуваат нивната нето пазарна (ревалоризирана) вредност.
Цената на производството се утврдува согласно МСС 2 - Залихи.

Точка 11

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека истото ќе се користи.

Точка 12

Векот на употреба на материјалните средства се проценува на следниот начин:

Земјштето и уметничките дела не се амортизираат.

Точка 13

Основица за пресметка на амортизацијата е набавната вредност на средството. Ако реално може да се процени остатокот на вредноста, за овој износ се намалува основницата за амортизација.

Амортизацијата на материјалните средства се пресметува со праволиниска метода со примена законски пропишани стапки.

На инвестициите во тек не се пресметува амортизација.

Точка 14

Стапките на амортизација се определуваат со Уредбата за начинот на пресметување на амортизацијата, односно отписот на вредноста на нематеријалните и материјалните средства и за номенклатурата на средствата за амортизација и годишните амортизациони стапки на следниот начин:

-Градежни објекти -високоградба (од армирано бетонска и метална конструкција - водоводи)	1,5%
-Градежни објекти - високоградба (згради)	2,5%
- Мали хидро електрани - МХЕ	2,5%
-Градежни објекти-нискоградба	3%
-Градежни објекти - дрвена конструкција	5%
-Неспомнати градежни објекти	10%
-Опрема за водовод и комунални услуги	5%
-Погонски машини,алати,транспортни средства	10%
-Канцалариски мебел и опрема	20%
-Компјутери, патнички возила и телекомуникациска опрема	25%
-Останата неспомната опрема	10%

Разликата помеѓу утврдената амортизација и онаа определена со Номенклатурата се евидентира на посебни аналитички сметки.

Во 2007 година, вредноста на основните средства е предмет на проценка извршена од страна на овластен проценител презентирана во Извештај за проценка број 05-1405/1 од 15.10.2007 година. Проценителот утврди нов век на употреба на делот на основните средства од групата 031-Хидротехнички објекти, односно ја намали годишната стапка на

амортизација од 2,5% на 1,5% годишно. Извештајот на проценителот е усвоен од Управниот одбор на претпријатието со Одлука број 02-1412/1 од 15.10.2007 година со примена од 01.01.2007 година.

Според сметководствената политика на претпријатието, средствата ќе бидат предмет на проценка со примена на МСС 16 и 34, со примена на алтернативен метод. Тоа значи дека средствата на претпријатието ќе бидат предмет на проценка во регуларни периоди од 3-5 години.

6.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Точка 15

Останатите долгорочни финансиски вложувања се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.

Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Точка 16

Исправката (намалувањето на вредноста) на вложувањата се спроведува во периодот на создавањето на неможност за наплата на дел или на вкупното побарување на товар на расходите на периодот.

Отписот на вложувањата се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука соодветен орган.

7.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАЛИХИ

Точка 17

Материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажата и автомобилските гуми се искажуваат по набавна цена а се евидентираат според трошоците на набавка (царина, даноци, шпедитерски трошоци, транспортни трошоци) а пресметка на потрошокот со примена на методот ФИФО.

Точка 18

Ситниот инвентар во употреба, дел се отпишува еднократно при ставањето во употреба, односно дел по методот на калкулативен отпис, според векот на траење.

Точка 19

Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува во време на редовниот годишен попис а врз основа на проценка за оштетеност и дотраеност.

Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот, вклучувајќи го и секое нивелирање(сведување) по пат на отпис до нето реализационата вредност, врз основа на проценка на раководството за потенцијални оштетувања на вредноста на залихите.

8.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ПОБАРУВАЊА

Точка 20

Побарувањата од купувачите, побарувањата за повеќе исплатени износи од добивката, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции и останатите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматите согласно склучениот договор односно одлука за исплата.

За сите побарувања од купувачи кои не се наплатени во договорениот рок се пресметува затезна камата.

Побарувањата кои се искажани во девизи се пресметуваат според средниот курс на НБРМ на денот на балансирањето.

Намалувањето на вредноста на побарувањата се спроведува задолжително кога должникот е во постапка на стечај или ликвидација.

Со Одлука бр. 02-248/1-5 од 26.02.2007 година донесена од Управниот одбор на ЈП, на која Владата на РМ даде согласност со Одлука бр.19-1609/1 од 25.7.2007 година се определува :

а) Дисконт на тековните и идните побарувања од ЈКП на Општините корисници за период од:
-01.09.2007 год.-31.08.2008 год. дисконт од 50%;
-01.09.2008 год.-31.08.2009 год. дисконт од 40%;
-01.09.2009 год.-31.08.2010 год. дисконт од 30%;
-01.09.2010 год.-31.08.2011 год. дисконт од 20%;
-01.09.2011 год.-31.08.2012 год. дисконт од 10%.

б) Ненаплатени побарувања на ЈП од ЈКП на Општините со состојба заклучно со 31.08.2007 год., имаат обврска да го платат на 120 еднакви месечни рати, во износ од 50% од висината на главниот долг а остатокот од 50% се отпишува sukcesивно со истек на секоја деловна година во висина на процентот на отплата.

Вредноста на побарувањата се намалува за исправка за сомнителни и спорни побарувања, односно за вредносното усогласување на побарувањата според следната рочна структура:

- Побарувања заклучно до 31.08.2007 година во наредните 120 месеци се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2007 од 31.08.2008 година се вреднуваат 50% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2008 до 31.08.2009 година се вреднуваат 60% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2009 до 31.08.2010 година се вреднуваат 70% од номиналниот износ.
- Побарувања за периодот од 01.09.2010 до 31.08.2011 година се вреднуваат 80% од номиналниот износ.

9.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Точка 21

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.

Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност, согласно анекс на договорот.

Точка 22

Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност, зголемена за каматата согласно склучениот договор.

10.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА (ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ)

Точка 23

Парите на сметките во денари кај деловните банки се водат во номинални износи според доставениот извод за состојбата на прометот на тие сметки.

Парите во благајната во денари се искажуваат по номинална вредност.

Девизите на сметките во банка и благајната се искажуваат по среден курс на НРБМ на денот на билансирањето.

Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (Благајната) и на крајот на месецот.

При составување на Извештајот за парични текови:

а)Паричните средства ги опфаќаат готовината во касите и депозитите по видување (денарски и девизни).

б)Паричните еквиваленти ги опфаќаат краткорочните, високо ликвидни вложувања, кои брзо можат да се конвертираат во парични средства и кои се предмет на безначаен ризик во промената на нивната вредност (рок на достасаност до 3 месеци).

11.ПОЛИТИКА НА ИСКАЖУВАЊЕ НА ДАНОКОТ НА ДОБИВКА

Точка 24

Данокот на добивка се утврдува и се плаќа според Годишниот даночен биланс и истиот преставува одбитна ставка од финансискиот резултат пред оданочување во Билансот на успех.

Плаќањето на месечниот данок се врши аконтативно.

Крајниот данок од добивка по стапка од 10% (пр: 2013: 10%) се пресметува на утврдената добивка од билансот на успех, коригирана за одредени ставки согласно законските одредби. Овие корекции се однесуваат на зголемување на даночната основа за одредени трошоци кои не се признаваат за целите на оданочување.

12.ПОЛИТИКА ЗА АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

Точка 25

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Точка 26

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документ врз основа на кој се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

13.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАПИШАНИОТ КАПИТАЛ

Точка 27

Запишаниот (основен) капитал се искажува на посебна сметка во износ кој е запишан во трговскиот регистар при основањето, односно промената на уписот на вредноста на капиталот.

14.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕВАЛОРИЗАЦИОНА РЕЗЕРВА (РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕН ВИШОК)

Точка 29

Ревалоризациона резерва (ревалоризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства по нивното почетно признавање според набавната вредност.

Ревалоризациониот вишок ги покрива загубите кои произлегуваат од нетековните средства.

Остатокот по ова покривање ќе се пренесе во задржана добивка.

15.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕЗЕРВИТЕ

Точка 30

Резервите се искажуваат по номинална вредност со издвојување од нето добивка и тоа посебно за законските резерви, посебно за статутарните резерви и за останатите резерви.

16.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАДРЖАНАТА (АКУМУЛИРАНАТА) ДОБИВКА/ЗАГУБА

Точка 31

Во деловните книги посебно се искажува задржаната (нераспоредена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.

Искажаната загуба може да се покрие со задржаната добивка само со одлука на Управниот одбор на ЈП, а во согласност со одредбите на Законот за трговски друштва.

Доколку настане загуба, истата се покрива од позиции на капиталот.

Исплатата на добивката се спроведува врз основа на одлука на Управниот одбор на ЈП, со согласност на Владата на РМ и според одредбите на Законот за трговски друштва.

Аванс на добивка може да се исплатува ако во меѓупресметковниот период ЈП искажува добивка, при тоа не постои пренесена загуба и со соодветно исполнување на сите останати услови од Законот на трговски друштва.

17.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОБИВКАТА ИЛИ ЗАГУБАТА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Точка 32

Добивката или загубата во тековната година во билансот се искажува по оданочувањето како добивка (нето добивка) за распределба, односно загуба од работењето во тековната година.

18.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

Точка 33

Обврските спрема поврзаните претпријатија, обврски по заеми, обврски спрема кредитни институции, обврски за аванси, обврски спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучениот договор.

Овие обврски се калсифицираат како долгорочни доколку на датумот на Билансот на состојбата рокот на доспевање им е над 12 месеци.

Долгорочните резервирања се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции и отпремнини.

Точка 34

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на НБМ на денот на билансирањето, но и на крајот на секој месец во случај кога се отплаќаат долгови.

19.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ОБВРСКИ

Точка 35

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на удел во резултатот и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, зголемена за каматите според склучениот договор, пропис, односно одлука од надлежен орган на ЈП. Овие обврски се класифицираат како краткорочни доколку на датумот на билансот на состојба рокот на доспевање е до 12 месеци.

20.ПОЛИТИКА ЗА ПАСИВНИ ВЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

Точка 36

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период. Кога ќе се прибават документи за признавање на обврските, се врши укинување на временските разграничувања во корист на сметките на обврските.

Точка 37

Приходите за кои нема услови за признавање во тековниот пресметковен период, според МСС 18, се одложуваат преку временски разграничувања за идни периоди.

Точка 38

Во корист на временските разграничувања се евидентираат и наплатените приходи кои се однесуваат за идните периоди, а за кои не било искажано соодветно побарување.

21.ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИТЕ

Точка 39

Претпријатието остварува приходи од собирање, пречистување и дистрибуција на вода за пиење на прехранбена вода, одржување и експлоатација на Регионалниот водовод Студенчица, како и приходи од продажба на електрична енергија, произведена од МХЕ (мали хидро електрани), кои приходи се искажуваат на посебни сметки.

Приходите се мерат според објективната вредност на примениот надомест или побарувањето и тие се евидентираат со примена на фактичност на настаните и се книжат во моментот на нивното настанување.

Приходите се признаваат ако истовремено пораснат средствата или се намалат обврските.

Точка 40

Приходите од продажба на производи се признаваат ако:

- на купувачите се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите:
- ЈП не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите:
- износот на приходите може да се измери:
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат:
- трошоците кои настанале или кои ќе настанат во врска со продажбата може со сигурност да се измерат.

Точка 41

Ако во моментот на настанување на настанот се процени дека наплатата не е извесна, приходите се одложуваат.

За реализацијата од предходните пресметковни периоди и за онаа која во тековниот пресметковен период е пресметана во корист на приходите се врши исправка на побарувањата на товар на трошоците.

Точка 42

За приходите што не се дефинирани со овој акт се применува МСС 18 и други стандарди.

Приходите остварени со Државни подршки вклучувајќи ги и немонетарните подршки по објективна вредност ќе бидат признати во претпријатието доколку се во согласност со придружените услови и истите ќе бидат примени.

Државните подршки се признаваат како приход во рамките на периодите кои се неопходни за нивното спротиставување со поврзаните трошоци за кои тие се наменети да ги надоместат на систематска основа.

Приходите од Државните подршки се одобруваат во Билансот на успех посебно како: -Други приходи и тие се одземаат во известувањето за поврзаниот период.

22.ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА РАСХОДИТЕ

Точка 43

Расходите се признаваат согласно точка 77 до 79 и 93 до 97 од Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ).

Точка 44

Во политиката за признавање на расходи, ЈП се придржува до следните критериуми:

- расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските, што е возможно да се измери со сигурност:
- расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите:

-кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковни периоди:

-расходот веднаш се признава во пресметковниот период кога издатокот не остварува идни економски користи, а нема услови да се признае како позиција на активата во билансот:

-расходот веднаш се признава во пресметковниот период и тогаш кога настанала обврска, а нема услови да се признае како позиција на активата (точки 93-97 од Рамката).

Точка 45

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи.

23.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Точка 46

За оние средства, обврски, приходи и расходи за кои во овој акт не се утврдени сметководствени политики ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврдени во соодветни МСФИ.

Со донесување на овие Основни сметководствени политики, престануваат да важат **Основните сметководствените политики бр.02-1281/1-7/2 од 19.07.2013 год., Сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-78/1-7/2 од 10.01.2014 год. и Основни сметководствени политики за дополнување на основните сметководствени политики бр.02-484/1-3/2 од 17.02.2014 год.**

Овој акт влегува во сила со денот на донесувањето.

Кичево,
03.09.2014 година

Претседател на Управен одбор
Петар Иваноски



Со почит,

Јануари, 2018 година,

Кичево

Директор

В.Д Урим Ахмети

A blue ink handwritten signature is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "Директор" (Director) at the top, "Агенција за борба против корупција" (Agency for the Fight Against Corruption) in the middle, and "Кичево" (Kichevo) at the bottom.

7. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

	Патенти и лиценци	Гудвил	Софтвер	Останати средства	Средства во подготовка	Вкупно
Набавна вредност						
Салдо на 1 Јануари 2017(тековна година)	0	0	2,675,338	8,572,111	0	11,247,449
Зголемување	0	0	0	0	0	0
Намалување	0	0	0	0	0	0
Салдо на 31 Декември 2017 (тековна година)	0	0	2,675,338	8,572,111	0	11,247,449
Исправка на вредноста						0
Салдо на 1 Јануари 2017(тековна година)			-1,161,298	-1,051,760		0
Амортизација			-26,419	-266,400		-2,213,058
Намалување			0	0		-292,819
Салдо на 31 Декември 2017(тековна година)			-1,187,717	-1,318,160	0	0
Нето сметководствена вредност на 31 декември 2017 (тековна година)			1,487,621	7,253,951	0	-2,505,877
Нето сметководствена вредност на 1 јануари 2017 (тековна година)			1,514,040	7,520,351	0	0
Набавна вредност						0
Салдо на 1 Јануари 2016 (претходна година)			2,565,293	8,572,111	0	0
Зголемување			110,045	0	0	11,137,404
Намалување			0	0	0	110,045
Салдо на 31 Декември 2016 (претходна година)			2,675,338	8,572,111	0	0
Исправка на вредноста						0
Салдо на 1 Јануари 2016(претходна година)			-1,147,718	-785,360		0
Амортизација			-13,580	-266,400		-1,933,078
Намалување						-279,980
Салдо на 31 Декември 2016 (претходна година)			-1,161,298	-1,051,760		0
Нето сметководствена вредност на 31 декември 2016 (претходна година)			1,514,040	7,520,351		-2,213,058
Нето сметководствена вредност на 1 јануари 2016 (претходна година)			1,417,575	7,786,751		0
						9,034,391
						9,204,326

8. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

	Земјиште	Градежни објекти	Опрема	Инвестиции во тек	Вкупно
Набавна вредност					
Салдо на 1 Јануари 2017(тековна година)	1,035,710	799,447,808	124,761,627	0	925,245,145
Зголемување	0	0	163,830	0	163,830
Намалување	0	0	0	0	0
Салдо на 31 Декември 2017 (тековна година)	1,035,710	799,447,808	124,925,457	0	925,408,975
Исправка на вредноста					0
Салдо на 1 Јануари 2017(тековна година)		-632,266,465	-52,158,602	0	-684,425,067
Амортизација		-15,233,841	-2,460,200	0	-17,694,041
Намалување		0	0	0	0
Салдо на 31 Декември 2017 (тековна година)	0	-647,500,306	-54,618,802	0	-702,119,108
Нето сметководствена вредност на 31 декември 2017 (тековна година)	1,035,710	151,947,502	70,306,655	0	223,289,867
Нето сметководствена вредност на 1 јануари 2017 (тековна година)	1,035,710	167,181,343	72,603,025	0	240,820,078
Набавна вредност					
Салдо на 1 Јануари 2016 (претходна година)	1,035,710	799,181,758	126,090,469	0	926,307,937
Зголемување	0	266,050	1,179,991	0	1,446,041
Намалување	0	0	-2,508,833	0	-2,508,833
Салдо на 31 Декември 2016 (претходна година)	1,035,710	799,447,808	124,761,627	0	925,245,145
Исправка на вредноста					
Салдо на 1 Јануари 2016(претходна година)		-615,740,736	-53,384,613	0	-669,125,349
Амортизација		-16,525,729	-1,282,872	0	-17,808,601
Намалување		0	2,508,883	0	2,508,883
Салдо на 31 Декември 2016 (претходна година)		-632,266,465	-52,158,602	0	-684,425,067
Нето сметководствена вредност на 31 декември 2016 (претходна година)	1,035,710	167,181,343	72,603,025	0	240,820,078
Нето сметководствена вредност на 1 јануари 2016 (претходна година)	1,035,710	183,441,022	72,705,856	0	257,182,588

9. БИОЛОШКИ СРЕДСТВА

20 ____	Недовршени земјоделски производи	Сновно стадо	Обртно стадо	Повеќе годишни насади	Средства во подготовка	Вкупно
Состојба на 1 Јануари 20__ (тековна година)						
Зголемување како резултат на набавки						
Намалување како резултат на продажби						
Ожнеани земјоделски производи пренесени во залихи						
Промена на вредноста на биолошките средства						
Трошоци на амортизација на биолошките средства						
Состојба на 31 Декември 20__ (тековна година)						
<i>Нетековни средства</i>						
<i>Тековни средства</i>						
Вкупно биолошки средства						
20 ____						
Состојба на 1 Јануари 20__ (претходна година)						
Зголемување како резултат на набавки						
Намалување како резултат на продажби						
Ожнеани земјоделски производи пренесени во залихи						
Промена на вредноста на биолошките средства						
Трошоци на амортизација на биолошките средства						
Состојба на 31 Декември 20__ (претходна година)						
<i>Нетековни средства</i>						
<i>Тековни средства</i>						
Вкупно биолошки средства						

10. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Вложувања во конвертибилни обврзници

Тековна година	Претходна година
----------------	------------------

Вкупно:

Број на конвертибилни обврзници:

Права кои ги носат конвертибилните
обврзници:

11. ПОБАРУВАЊА ОД КУПУВАЧИ

Побарувања од купувачи во земјата
Побарувања од купувачи во странство
Застарени, сомнителни и спорни
побарувања

Тековна година	Претходна година
79,547,203	93,103,678

Вредносно усогласување на побарувања

Вкупно:

79,547,203	93,103,678
------------	------------

12. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Парични средства на денарски сметки
Парични средства во денарска благајна
Девизна сметка
Девизна благајна
Вкупно:

Тековна година	Претходна година
25,722,869	17,542,853
12,304	3,055

25,735,173	17,545,908
------------	------------

13. ОСНОВНА ГЛАВНИНА

Родови на акции		Во сопственост на		Состојба			
20__ (тековна година)		01.01. 20__	%	зголем.	намал.	31.12. 20__	%
Обични акции	Физички лица						
	Правни лица						
	Откупени сопствени акции						
Приоритетни акции	ФПИО						
	Вкупно						
20__ (претходна година)		01.01. 20__	%	зголем.	намал.	31.12. 20__	%
Обични акции	Физички лица						
	Правни лица						
	Откупени сопствени акции						
Приоритетни акции	ФПИО						
	Вкупно						

14. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

Обврски со рок на достасување над 5 год.

Тековна година

Претходна година

Вид на обврска:

Вид на обезбедување:

Обврски спрема

поврзани друштва

Обврски кон

добавувачи

Обврски спрема

поврзани друштва по

основ на заеми и

кредити

Обврски по основ на

кредити

Обврски по основ на

заеми

Останати долгорочни

обврски:

Вкупно:

15. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИ

	Тековна година	Претходна година
Добавувачи во земјата	139,845	191,336
Добавувачи во странство		
Добавувачи за нефактурирани стоки		
Вкупно:	139,845	191,336

16. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ ПО ЗАЕМИ И КРЕДИТИ

	Тековна година	Претходна година
Краткорочни обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		
Краткорочни кредити во земјата		
Краткорочни кредити во странство		
Вкупно:		

17. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

	Тековна година	Претходна година
Приходи од продажба во земјата	43,810,516	47,936,243
Приходи од продажба во странство		
Вкупно:	43,810,516	47,936,243

18. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

	Тековна година	Претходна година
Приходи од наемнини		
Приходи од наплатени отпишани побарувања	3,058,272	2,842,111
Приходи од државни поддршки		
Вкупно:	3,058,272	2,842,111

19. ОСТАНАТИ РАСХОДИ

	Тековна година	Претходна година
Транспортни услуги	420,176	378,009
Трошоци за саеми		
Наемнина		
Дневници за службени патувања и патни трошоци	158,627	156,301
Трошоци за членови на органот на управување, надзорниот одбор и за членовите на останатите органи	1,955,957	2,154,768
Трошоци за промоција, пропаганда и реклама		
Премии за осигурување	132,119	218,147
Банкарски услуги и трошоци за платен промет	51,187	45,142
Трошоци за ревизија	99,000	100,000
Трошоци за останати интелектуални услуги		
Вредносно усогласување на краткорочни побарувања		
Загуби од отуѓување на нетековни средства		
Останати расходи	1,345,291	501,258
Вкупно останати оперативни расходи	4,162,357	3,553,625

20. ТРАНСАКЦИИ СО ПОВРЗАНИ ДРУШТВА

	Тековна година	Претходна година
Побарувања по основ на купопродажни односи		
Обврски по основ на купопродажни односи		
Приходи од продажба на готови производи		
Приходи од продажба на стоки		



ДАНОЧЕН БИЛАНС за оданочување на добивка

ДБ

* Пополнува Управа за јавни приходи

Посебен
даночен статус

☐ Заштитни
друштва

☐ ТИРЗ

☐ Казнено поправни
домови

Единствен
даночен број

4030001417232

Скратен назив
и адреса на вистинско
седиште за контакт

STUDENICA J.P. KICEVO BULEVAR OSLOBODUVAVE . 60 A/1-1 KICEVO

Телефон

02/362-460

е-пошта

jpstudencica@yahoo.com

Датум и
број на
приси

27/02/2018 15:00:01

2702185602 56

Даночен период

од 01/01/2017

до 31/12/2017

Рок за
поднесување

28/02/2018

Исправка
на ДБ

Број

УТВРДУВАЊЕ НА ДАНОК НА ДОБИВКА

* без гени

		АОП
I. Финансиски резултат во Биланс на успех	01	-20020901
II. Непризнаени расходи за даночни цели (збир од АОП 03 до АОП 29)	02	9417927
1. Расходи кои не се поврзани со вршење на дејноста на субјектот односно не се непосреден услов за извршување на дејноста и не се последица од вршењето на дејноста	03	0
2. Исплатени надоместоци на трошоци и други лични примања од работен однос над утврдениот износ	04	0
3. Исплатени надоместоци на трошоци на вработените што не се утврдени со член 9 став (1) точка 2) од ЗДД	05	0
4. Трошоци за сместување и превоз за невработени лица кои не се документирани согласно член 9 став (1) точка 3-а) од ЗДД	06	0
5. Трошоци за организирана исхрана и превоз исплатени над износите утврдени со закон	07	0
6. Трошоци по основ на месечни надоместоци на членови на органи на управување над висината утврдена со закон	08	0
7. Трошоци по основ на уплатени доброволни придонеси во доброволен пензиски фонд над висината утврдена со закон	09	0
8. Надоместоци за лица волонтери и за лица ангажирани за вршење на јавни работи над износите утврдени со закон	10	0
9. Скриени исплати на добивки	11	0
10. Трошоци за репрезентација	12	311231
11. Вкупни трошоци за донации од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, освен износот на донациите за кои се користи даночно ослободување, до 5% од вкупниот приход остварен во годината	13	0
12. Трошоци за спонзорства направени во согласност со Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, над 3% од вкупниот приход остварен во годината	14	0
13. Трошоци по основ на камата по кредити кои не се користат за вршење на дејноста на обврзникот	15	0
14. Осигурителни премии кои ги плаќа работодавачот во корист на членови на органите на управување, и на вработени	16	0
15. Данаци по задршка (одбивка) исплатени во име на трети лица кои се на товар на трошоците на обврзник	17	0
16. Парични и даночни казни, пенали и казнени камати за ненавремена уплата на јавни давачки и на трошоци за присилна наплата	18	307775
17. Исплати на стипендии	19	0
18. Трошоци на кало, растур, крш и расипување	20	0
19. Траен отпис на ненаплатени побарувања	21	8742296
20. Трошоци за исправка на вредноста на ненаплатени побарувања	22	0
21. Износ на ненаплатени побарувања од заем	23	0
22. Разлика помеѓу трансферна и пазарна цена остварена меѓу поврзани лица	24	0
23. Износ на дел од камати по заеми кои се добиени од поврзано лице кое не е банка или друга овластена кредитна институција, кој го надминува износот кој би се остварил доколку се работи за неповрзани лица	25	0
24. Износ на затезни камати кои произлегуваат од односите со поврзано лице кое не е банка или друга овластена кредитна институција	26	0
25. Износ на камати на заеми добиени од содружници или акционери – нерезиденти со најмалку од 25% учество во капиталот	27	0
26. Трошоци за донации во спортот согласно член 30-а и 30-б од ЗДД.	28	0
27. Други усогласувања на расходи	29	56625

III. Даночна основа (I+II)	30		-10602974
IV. Намалување на даночна основа (АОП 32+АОП 33 + АОП 34+АОП 35+АОП 36)	31		0
28. Износ на наплатени побарувања за кои во претходниот период е зголемена даночната основа	32		0
29. Износ на вратен дел од заем за кои во претходните даночни периоди било извршено зголемување на даночната основа	33		0
30. Дивиденди остварени со учество во капиталот на друг даночен обврзник, оданочени со данок на добивка кај исплатувачот	34		0
31. Дел од загуба намалена за непризнаени расходи, пренесена од претходни години	35		0
32. Износ на извршени вложувања од добивката (реинвестирана)	36		0
V. Даночна основа по намалување (III- IV)	37		0
VI. Пресметан данок на добивка (V x 10%)	38		0
VII. Намалување на пресметаниот данок на добивка (АОП40+АОП 41+АОП42+АОП43)	39		0
33. Намалување на данокот за вредноста на набавени и ставени во употреба до 10 фискални системи на опрема за регистрирање на готовински плаќања	40		0
34. Износ на данок содржан во оданочени приходи / добивки во странство (withholding tax) до пропишаната стапка	41		0
35. Данок кој го платила подружницата во странство за добивката вклучена во приходите на матичното правно лице во Р.М. но не повеќе од износот на данокот по пропишаната стапка во ЗДД	42		0
36. Износ на пресметано даночно олеснување за дадена донација утврдена во согласност со членовите 30-а и 30-б од ЗДД	43		0
VIII. Пресметан данок по намалување (VI-VII)	44		0
37. Платени аконтации на данокот на добивка за даночниот период	45		9011
38. Износ на повеќе платен данок на добивка пренесен од претходните даночни периоди	46		100766
39. Износ за доплата / повеќе платен износ (АОП 44-АОП 45-АОП46)	47	☒	-109777
IX. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
40. Вкупен износ на извршени вложувања од добивката (реинвестирана)	48		0
41. Загуби од претходни години за кои правото на покрите во рок од три години не е изминато	49		0
42. Остварена загуба намалена за непризнаените расходи од тековната година која може да се пренесе во наредните три години	50		10602974
43. Пренесен неискористен дел на правото на намалување на данокот по одредбите од член 30 од ЗДД	51		0
44. Остварен вкупен приход во годината	52		47970978
45. Вкупни трошоци за донации во годината за кои се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	53		0
46. Вкупни трошоци за донации во годината за кои не се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	54		0
47. Вкупни трошоци за спонзорства во годината, за кои се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	55		0
48. Вкупни трошоци за спонзорства во годината, за кои не се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	56		0
49. Вкупни трошоци за донација во спорт за која е користено намалување на пресметаниот данок, по еден од основите на член 30-а, односно 30-б од ЗДД	57		0
50. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (1) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 40%	58	☐	0
51. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (2) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 50%	59	☐	0
52. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (3) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 40%	60	☐	0
53. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (4) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 40%	61	☐	0
54. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (5) од ЗДД за која е утврден процент на намалување на данокот до 35%	62	☐	0
55. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (7) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 5%	63	☐	0
56. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-б став (1) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 10%	64	☐	0
57. Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-б став (2) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 5%	65	☐	0

ПРИЛОЗИ



Потврда од Агенција за млади и спорт (доколку имате искажано податок под ред. бр.36)

За пополнување на податоците за дивиденди со учество во капиталот на друг даночен обврзник од Изјава за платен данок на добивка образец И-ПД кликнете тука(Задолжително пополнете ги сите полиња и прикачете го образецот И-ПД) >>>

За пополнување на податоците за платен данок во странство (withholding tax) до пропишаната ставка кликнете тука(Задолжително пополнете ги сите полиња и прикачете го доказот за платениот данок од надлежен даночен орган во странство) >>>

За пополнување на податоците за донации кликнете тука >>>

ПОДАТОЦИ ЗА СОСТАВУВАЧОТ

Назив / Име и презиме	Александар Петрески		
ЕДБ / ЕМБГ	2003983410002	Датум на пополнување	27/02/2018 14:53:22
Својство	Раководител на сектор	Потпис	

ПОДАТОЦИ ЗА ПОТПИСНИКОТ

Име и презиме	Александар Петрески		
ЕМБГ		Датум на пополнување	27/02/2018 15:00:01
Својство	Раководител на сектор	Потпис	Електронски потпишана

* Пополнува Управа за јавни приходи

Податоци за
обработката